ريم عبدالله الزهراني

محللة جودة الرعاية الصحية

healthcare-quality-analyst@example.test · جدة، المملكة العربية السعودية

نتائج التدقيق في شبكة عيادات مسار السرو

من ٧٦٪ إلى ٩١٪ — اكتمال سجلات المتابعة خلال ربعين بعد تعديل النموذج، في عينة من ١٦٠ ملفاً.

١٢ مؤشراً في أربع عيادات — وحّدت تعريفاتها وقواعد استبعاد السجلات الناقصة قبل اعتماد اللجنة.

٢٨ إجراءً تصحيحياً — تابعت المواعيد وأرفقت دليل التنفيذ قبل إغلاق الإجراءات.

الملخص المهني

محللة أولى لجودة الرعاية الصحية في شبكة عيادات خارجية. أدقّق مؤشرات التشغيل قبل عرضها على لجنة الجودة، وأتابع تنفيذ إجراءات التحسين مع التمريض والاستقبال وتقنية المعلومات.

نموذج عمل للجنة الجودة

دليل مؤشرات العيادات الخارجية · لجنة الجودة · 2025

أعددت بطاقات توضح مصدر المؤشر وعينة المراجعة وتوقيت النشر. اختبرتها مع قائدَي عيادتين وعدّلت شرح حدود المقارنة قبل اعتماد الدليل.

الخبرة المهنية

2021-11 – حتى الآن **محللة أولى لجودة الرعاية الصحية**
شبكة عيادات مسار السرو

- تعريف المؤشرات: وثّقت مصدر البيانات ومسؤول المراجعة لكل مؤشر، وحدّدت الفترات المشمولة وطريقة رفع الأسئلة إلى مالك البيانات.
- اكتمال التوثيق: راجعت عينة من ١٦٠ ملفاً بالمعايير نفسها قبل تعديل نموذج المتابعة وبعده. وثّقت ارتفاع الاكتمال خلال ربعين وبيّنت للجنة أن القياس يخص السجل.
- الإجراءات التصحيحية: تابعت المسؤول والموعد وأرفقت دليل التنفيذ قبل إغلاق كل إجراء. أحلت ما يتطلب إعادة اختبار إلى قائد العيادة.
- المواعيد: فصلت في اللوحة بين تأخر تسجيل الوصول وتأخر بدء المعاينة. طلبت من الاستقبال التحقق من السجلات التي غاب فيها وقت الوصول.
- صحة المقارنات: طابقت مع تقنية المعلومات تواريخ الاستخراج والإصدارات، ووضعت المقارنات التي تغير تعريف مؤشرها في ملحق مستقل.
- تسليم الملاحظات: اتفقت مع قادة التمريض على حقول الإحالة بعد مراجعة أمثلة من مناوبات مزدحمة. تابعت استخدامها في الشهر التالي.
- تدريب المحللين: درّبت محللتين على تدقيق السجلات. قارنت معهما أحكام المراجعة وأحلت الحالات الملتبسة إلى الفريق السريري.

الخبرة المهنية (تابع)

2018-07 – 2021-10 **محللة بيانات الجودة**
مركز نوافذ العافية للعيادات

- حددت الحقول اللازمة لمقارنة أوقات الانتظار بين العيادات في التقارير الأسبوعية. أعدت السجلات الملتبسة إلى مسؤولي الاستقبال قبل تثبيت النتائج، ووثّقت سبب كل تصحيح وتاريخ التأكيد.
- سجّلت موضوع شكوى الموعد والرد المعتمد وتاريخ إبلاغ المراجع. أحلت الشكاوى المتأخرة إلى مشرف الخدمة أسبوعياً.
- ساندت مشرف الجودة في مراجعة الإحالات بين العيادات. فصلت نقص وثائق الإحالة عن تأخر الاتصال بالجهة المستقبلة، وسلّمت المشرف قائمة بالفرق التي يلزمها استكمال المتابعة.
- استخدمت سجلات تدريبية لتعريف الموظفين بمؤشرات التشغيل، ومنها كيفية تسجيل الحالات التي لا تكفي بياناتها للتصنيف.

2016-09 – 2018-06 **منسقة تقارير العيادات**
مركز أفق المرفأ الصحي

- طابقت الحضور والمواعيد الملغاة في كشوف الحجز اليومية مع التقرير الشهري قبل رفع النتائج إلى المشرف.
- حفظت ملاحظات التحقق مع السجلات المصححة، ودرّبت موظفة جديدة على تسليم ملخص المتابعة دون تفاصيل زائدة عن المراجعين.

التعليم

2021 **ماجستير في إدارة الخدمات الصحية**
معهد الجزيرة للإدارة الصحية

مشروع تطبيقي في تعريف مؤشرات جودة الخدمة، ومقارنة اكتمال السجلات قبل اعتماد نتائج التدقيق.

2016 **بكالوريوس في الإدارة الصحية**
كلية شاطئ الحجاز للإدارة

المهارات

تدقيق البيانات: تعريف المؤشرات، تدقيق السجلات، مراجعة عينات التوثيق، لوحات المتابعة
تحسين الجودة: متابعة الإجراءات التصحيحية، تجهيز اجتماعات الجودة، توثيق أدلة التنفيذ، تدريب المحللين

اللغات

العربية (اللغة الأم) · الإنجليزية (متقدم في كتابة التقارير)